

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 сентября 2022 года

№ 21

пгт. Шаля

О внесении изменений в Постановление Управления образованием Шалинского городского округа от 17 февраля 2021 года № 9 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Шалинского городского округа»

В соответствии со статьей 33-1 закона Свердловской области от 26 июля 2022 года № 95-ОЗ «О внесении изменения в Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» Управление образованием Шалинского городского округа

ПРЕДЛАГАЕТ:

1. Внести изменения в Постановление Управления образованием Шалинского городского округа от 17 февраля 2021 года № 9 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Шалинского городского округа» (далее – Постановление):

1.1. Порядок организации и предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шалинского городского округа (Приложение № 1) изложить в новой редакции.

1.2. Пункт 3 Постановления изложить в новой редакции:

«3. За счет средств областного бюджета направлять муниципальным общеобразовательным учреждениям Шалинского городского округа субсидию для финансирования расходов:

- на обеспечение бесплатным питанием (завтрак или обед) обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Шалинского городского округа по образовательным программам начального общего образования (за исключением расходов, связанных с приобретением наборов пищевых продуктов, продовольственного сырья и (или) полуфабрикатов, готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий для организации одноразового горячего питания (завтрак или обед) обучающихся по программам начального общего образования);

- на обеспечение бесплатным питанием (завтрак или обед) обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

- в период с 1 сентября 2022 года до 1 июля 2023 года на обеспечение бесплатным питанием (завтрак или обед) обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования детей лиц, принимающих (прини-

мавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, обучающихся, являющихся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшим на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшим территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшим на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке;

- на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (за исключением расходов, связанных с приобретением наборов пищевых продуктов, продовольственного сырья и (или) полуфабрикатов, готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий для организации одноразового горячего питания (завтрак или обед) обучающихся по программам начального общего образования);

- на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому;

- на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Шалинского городского округа

Т.В. Клевакина

Приложение № 1
к постановлению Управления
образованием Шалинского
городского округа
от 17.02.2021 года № 9

ПОРЯДОК
организации и предоставления питания обучающимся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
Шалинского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящий документ регламентирует Порядок организации и предоставления питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – ОУ) Шалинского городского округа, устанавливает условия организации питания, предоставления бесплатного (льготного) питания во время образовательного процесса; предусматривает дифференцированную социальную поддержку обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в особой заботе государства; направлен на совершенствование организации питания в ОУ Шалинского городского округа, повышение охвата обучающихся горячим питанием во время учебной деятельности.

1.2. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличием в рационе горячего блюда или горячего первого и второго блюда, не считая горячего напитка, в зависимости от количества приемов пищи (ст.37 № 273-ФЗ).

1.3. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов ОУ, в том числе:

- положения об организации горячего питания в ОУ, которое принимается уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

- приказов ОУ, утверждающих: график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации; режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели; примерное десятидневное меню; ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей; списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания учащихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и ее компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

1.4. Перечень локальных актов ОУ и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте ОУ.

1.5. Горячее питание в ОУ организуется как за счет средств бюджета, так и за

счет средств родителей (законных представителей).

1.6. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основе примерного десятидневного меню горячих школьных завтраков и обедов согласовывается с Роспотребнадзором.

1.7. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем ОУ и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), калорийности порции, энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее – СанПиН).

1.8. Фактическое меню ежедневно размещается в общедоступном месте (на информационном стенде).

1.9. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно по договору.

В договоре указывается стоимость и форма оплаты, взимаемой с родителей, а также возможность осуществления общественного контроля по вопросам организации горячего питания учащихся в ОУ в ежедневном режиме.

1.10. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ОУ. Обучающиеся ОУ, в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут. В случае, если для организации питания предусматривается использование столовой, находящейся за пределами общеобразовательной организации, продолжительность перемен рекомендуется увеличивать на период времени нахождения ребенка в пути.

1.11. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

1.12. При отсутствии в ОУ диетического меню для учащихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, должен быть разработан системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

2. Организация горячего питания обучающихся ОУ

2.1. Организация питания во время учебной деятельности осуществляется на базе ОУ Шалинского городского округа в собственных пищеблоках, (организацией-аутсорсером на основании заключенного договора (контракта) в филиале МБОУ «Шалинская СОШ № 90» - «Саргинской СОШ»).

2.2. Руководители общеобразовательных организаций несут ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- согласование меню;
- организацию дежурства в обеденном зале школьной столовой;
- организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

2.3. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в «Журнал бракеража готовой пищевой продукции» в соответствии с установленной формой, согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН.

2.4. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания, медицинская сестра, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, представитель родительской общественности.

2.5. Ответственный за организацию питания в ОУ, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по ОУ для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Управление образованием Шалинского городского округа;
- посещает все совещания по вопросам организации горячего питания;
- своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию ОУ;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в ОУ обучающихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания обучающихся;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- своевременно с медицинским работником ОУ осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, использование средств индивидуальной защиты, достаточное количество столовых приборов и др.);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

2.6. Обучающиеся имеют право получать горячее питание ежедневно по месту обучения в период учебной деятельности.

2.7. Бесплатное горячее питание (завтрак или обед) предоставляется обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях в Шалинском городском округа.

2.8. Бесплатное питание (завтрак или обед) предоставляется обучающимся, получающим основное общее и среднее общее образование в бюджетных муниципальных общеобразовательных организациях Шалинского городского округа из числа:

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- детей из многодетных семей;

- в период с 1 сентября 2022 года до 1 июля 2023 года детей, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, обучающихся, являющихся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшим на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшим территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшим на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

2.9. Бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе детям-инвалидам.

2.10. Ежедневный учет (табель) питающихся на бесплатной (льготной) основе ведет классный руководитель и несет ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания. Списки обучающихся, зачисленных на бесплатное (льготное) питание, утверждаются приказом руководителя ОУ.

2.11. Горячее питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по желанию их родителей (законных представителей).

2.12. Стоимость горячего питания предоставляемого обучающимся устанавливается в соответствии с постановлением Управления образованием Шалинского городского округа.

2.13. Выплата денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) производится обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами ОУ.

2.14. Выплата денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием производится отдельным категориям обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Порядок предоставления документов на получение денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории Шалинского городского округа утвержден распоряжением Управления образованием Шалинского городского округа от 13.04.2020 года № 100-О.

2.15. Участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики может быть подтверждено соответствующими справками, выданными воинскими частями, военными комиссариатами, органами, в которых гражданин проходит службу.

2.16. Прибытие граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской На-

родной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, может быть подтверждено: свидетельством о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, удостоверением беженца, видом на жительство в Российской Федерации, миграционной картой, разрешением на временное проживание в Российской Федерации.