Управление образованием Шалинского городского округа

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 15 февраля 2021 года № 30 - О

п.г.т. Шаля

О проведении репетиционного тестирования для обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, по математике в феврале 2021 года

В целях проработки процедурных и технических вопросов организации и проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ в общеобразовательных организациях Шалинского городского округа, Управление образованием Шалинского городского округа

ПРЕДЛАГАЕТ:

1. Утвердить порядок проведения репетиционного тестирования (далее – РТ) по математике обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования в Шалинском городском округе в 2021 учебном году (Прилагается),
2. Провести РТ по математике обучающихся 9 классов 26 февраля 2021 года в режиме полноформатного экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (Приказ Рособрнадзора и Минпросвещения от 07.11.2018 года № 189-1513).
3. Отрыть следующие пункты проведения репетиционного тестирования (далее – ППЭ РТ) для обучающихся, завершающих в 2021 году освоение основных образовательных программ основного общего образования:
   - 3100 - филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Чусовская СОШ»,
   - 3101 - МБОУ «Шалинская СОШ № 45»,
   - 3102 - МБОУ «Шамарская СОШ № 26»,
   - 3104 - МБОУ «Шалинская СОШ № 90»,
   - 3105 - филиал МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Рощинская СОШ»,
   - 3106 - филиал МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Платоновская СОШ»,
   - 3107 - филиал МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Горная СОШ»,
   - 3108 - филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 90» - «Вогульская СОШ»,
   - 3109 - филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 90» - «Саргинская СОШ»,
   - 3110 - филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Сылвинская СОШ»,
   - 3111 - МБОУ «Колпаковская СОШ»,
   - 3113 - филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Илимская ООШ».
4. Назначить руководителями ППЭ:
   - 3100 - Быкову Нину Ивановну, заместителя директора по УВР филиала МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Чусовская СОШ»,

- 3101 – Шешенину Юлию Викторовну, директора МБОУ «Шалинская СОШ № 45»,
- 3102 – Шерстобитову Татьяну Павловну, заместителя директора по УВР МБОУ «Шамарская СОШ № 26»,
- 3104 – Орлову Юлию Валерьевну, заместителя директора по УВР МБОУ «Шалинская СОШ № 90»,
- 3105 – Вотинова Дениса Григорьевича, директора филиала МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Рощинская СОШ»,
- 3106 – Чиркову марию Федоровну, директора филиала МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Платоновская СОШ»,
- 3107 – Желтышеву Татьяну Александровну, директора филиала МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Горная СОШ»,
- 3108 – Баринову Надежду Сергеевну, директора филиала МБОУ «Шалинская СОШ № 90» - «Вогульская СОШ»,
- 3109 – Орлову Ольгу Николаевну, директора филиала МБОУ «Шалинская СОШ № 90» - «Саргинская СОШ»,
- 3110 – Шатрабаеву Ирину Александровну, директора филиала МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Сылвинская СОШ»,
- 3111 – Любовцеву Алевтину Терентьевну, учителя иностранного языка МБОУ «Колпаковская СОШ»,
- 3113 – Буланкину Надежду Ивановну, директора филиал МБОУ «Шалинская СОШ № 45» - «Илимская ООШ».

5. Руководителям общеобразовательных учреждений, на базе которых дислоцируются ППЭ РТ:
- подготовить аудитории для проведения РТ (внесенные в региональную информационную систему) обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования;
- необходимую организационно-распорядительную документацию для организации и проведения РТ;
- обеспечить условия безопасности, жизни и здоровья участников РТ с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов,
- обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения РТ;
- направить сотрудников образовательных учреждений в ППЭ РТ для работы в качестве организаторов согласно спискам, внесенным в Региональную информационную систему (кроме учителей математики);
-обеспечить подвоз обучающихся 9 классов в ППЭ РТ;
- обеспечит группу сопровождения для обучающихся 9 классов, участников РТ, в количестве не менее двух человек;
- обеспечить организацию образовательного процесса в день проведения РТ.

6. Руководителям ППЭ РТ:
- провести инструктаж организаторов ППЭ РТ 24.02.2021 года в соответствии со списками, внесенными в Региональную информационную систему.

- принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению РТ в ППЭ, за соблюдение Порядка проведения РТ, соблюдение информационной безопасности при обработке экзаменационных материалов и передаче в РЦОИ, сохранность экзаменационных материалов.

7. Ведущему специалисту Управления образованием, ответственному за проведение государственной итоговой аттестации Решетниковой Л.И. провести инструктаж членов территориального представительства Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), задействованных в проведении РТ 26.02.2021 года.
8. Возложить персональную ответственность на руководителей ППЭ РТ, членов ГЭК за соблюдение информационной безопасности контрольно измерительных материалов на всех этапах проведения РТ.
9. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Шалинского ГО Е.М. Авдеева

Утвержден
Распоряжением Управления образованием
от 15 февраля 2021 года № 30 - О

ПОРЯДОК
проведения репетиционного тестирования обучающихся завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования в Шалинском городском округе в 2021 учебном году

1. Репетиционное тестирование проводится в целях проработки процедурных и технических вопросов организации и проведения ГИА, проведения мониторинга учебных достижений обучающихся, ознакомления обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования, с процедурой проведения государственной итоговой аттестацией в 9 классах (далее – ОГЭ, ГВЭ).
2. Для обучающихся 9 классов репетиционное тестирование по математике (математике ГВЭ) является обязательным.
3. Результаты репетиционного тестирования не учитываются при выставлении промежуточных, годовых, итоговых и экзаменационных отметок.
4. Репетиционное тестирование по математике (математике ГВЭ) проводится на специализированных бланках с использованием стандартизированных КИМ.
5. Репетиционное тестирование для обучающихся, завершающих в 2021 году освоение основных образовательных программ основного общего образования, проводится в пунктах проведения тестирования, созданных на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы основного общего образования.
6. Информация о дислокации пунктов репетиционного тестирования, времени начала проведения репетиционного тестирования, времени прибытия на регистрацию в пункты репетиционного тестирования доводится до участников репетиционного тестирования не позднее, чем за неделю до проведения репетиционного тестирования.
7. Образовательные учреждения обеспечивают доставку участников репетиционного тестирования в пункты проведения тестирования.
8. **Допуск участников репетиционного тестирования в пункты репетиционного тестирования и распределение по аудиториям осуществляется в соответствии с автоматизированной рассадкой, направляемой РЦОИ** по защищенному каналу связи пункта проведения тестирования при наличии документа, удостоверяющего личность.
9. Время начала репетиционного тестирования в пункте проведения – 10.00 часов по местному времени.
10. Перед началом тестирования организаторы проводят для участников инструктаж по правилам заполнения бланков, о поведении на тестировании, а также информируют участников о времени и месте ознакомления с результатами репетиционного тестирования. Время инструктажа не

включается в продолжительность репетиционного тестирования. Правила поведения на репетиционном тестировании аналогичны правилам поведения на ОГЭ.

11. По окончании репетиционного тестирования по общеобразовательному предмету организаторы собирают заполненные участниками бланки, КИМ, черновики, заполняют сопроводительные формы и предают их руководителю пункта проведения тестирования. Руководитель ППЭ РТ передает материалы техническому специалисту на сканирование, контролирует отправку сканированных образцов бланков в региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) в присутствии членов ТП ГЭК. Сканирование и отправка **должны быть завершены до 16:00 часов** с момента окончания РТ в ППЭ РТ.
12. Ответственным за информационный обмен осуществляется мониторинг полноты загрузки бланков РТ посредством региональной информационной системы «Сервер статистики».
13. **По результатам проведения репетиционного тестирования образовательными учреждениями проводится анализ, результаты доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись.**