Управление образованием Шалинского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2020 года № 43

п.г.т. Шаля

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», частью второй пункта 1 статьи 22, частью третьей пункта 1 статьи 27 и частью третьей статьи 27-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области» и частями первой и седьмой пункта 2-1 статьи 12-1 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Управление образованием Шалинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя начальника Управления образованием Шалинского городского округа И.В. Колмогорову.

Начальник Управления
образованием ШГО Е.М. Авдеева

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Управления
образованием Шалинского
городского округа
от 22 декабря 2020 года № 43

ПОРЯДОК
представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципальных учреждений системы образования Шалинского городского округа (далее – гражданин), а также руководителем муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://gossluzhba.gov.ru) (далее – программное обеспечение «Справки БК»).

3. Гражданин и руководитель муниципального учреждения подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Управление образованием Шалинского городского округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения (далее – муниципальный орган).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются на бумажном носителе, а также в виде файла с электронным образом указанных сведений, созданного с использованием

программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, включают:

1) сведения о его доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, подведомственных Управлению образованием Шалинского городского округа, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа (на отчетную дату).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа, включают:

1) сведения о его доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

9. В случае, если руководитель муниципального учреждения подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа обнаружил, что в представленных им справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения системы образования Шалинского городского округа размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа (далее – официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации по их запросам.

12. Муниципальные служащие Управления образованием Шалинского городского округа, в должностные обязанности которых входит работа с представленными сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера хранятся в Управлении образованием Шалинского городского округа.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и результаты проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения, подведомственного Управлению образованием Шалинского городского округа. Помимо хранения указанных сведений в бумажном виде допускается их хранение в электронном виде.