

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30 октября 2019 года

№ 186- О

п.г.т. Шаля

**Об утверждении Положения о порядке организации получения образования в семейной форме и форме самообразования в Шалинском городском округе**

В целях урегулирования порядка организации получения образования в семейной форме и форме самообразования на территории Шалинского городского округа

**ПРЕДЛАГАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации получения образования в семейной форме и форме самообразования в Шалинском городском округе (далее – Положение) (Прилагается).
2. Специалисту Управления образованием Решетниковой Л.И. довести информацию об утвержденном Положении до руководителей общеобразовательных учреждений, опубликовать данное Положение на официальном сайте Управления образованием в телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Руководителям общеобразовательных организаций при приеме/переводе обучающихся на форму семейного образования/самообразования руководствоваться Положением, утвержденным настоящим распоряжением.
4. Назначить ответственным за учет обучающихся в форме семейного образования/самообразования специалиста Управления образованием Решетникову Л.И.
5. Считать утратившим силу распоряжение Управления образованием Шалинского городского округа от 10.01.2017 № 06-О «Об утверждении Положения о порядке организации получения образования в семейной форме и форме самообразования в Шалинском городском округе».
6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образованием ШГО



Н.А. Хорохова

## **Положение о порядке организации получения образования в семейной форме и форме самообразования**

### **1. Общие положения**

1.1. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования на территории Шалинского городского округа осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями от 17.01.2019);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями от 17.01.2019);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (с изменениями от 21.01.2019);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями от 10.06.2019);
- письмом первого заместителя Министра образования и науки Российской Федерации Н.В.Третьяк от 15.11.2013 N НТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме";
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «об образовании в Свердловской области»;
- Постановление правительства Свердловской области от 10.07.2013 года № 873-пп «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с

получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования» (с изменениями)

1.2. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

1.4. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители), несовершеннолетних детей, выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.5. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.6. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.7. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего и среднего общего, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию бесплатно.

1.8. Лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.

1.9. Список образовательных организаций, обеспечивающих проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования, определяется распоряжением Управления образованием Шалинского городского округа.

1.10. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление совершеннолетнего, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, договор между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования и образовательным учреждением, выбранным родителями (законными представителями) несовершеннолетнего для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (форма типового договора - приложение 1) и распорядительный акт указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. По желанию совершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации образовательная организация может быть определена на весь период обучения, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

1.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в образовательной организации. (Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или не прохождения промежуточной аттестации без уважительных причин).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательные организации обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

1.13. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

1.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

1.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.



1.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

1.17. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной итоговой аттестации, обеспечение академических прав экстернов.

1.18. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок действий Управления образованием**

Управление образованием Шалинского городского округа:

2.1. Организует учет лиц, получающих общее образование в форме семейного образования/самообразования, проживающих на территории Шалинского городского округа, подлежащих обучению (приложение 8).

2.2. Организует учет результатов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих общее образование в форме семейного образования/самообразования, проживающих на территории Шалинского городского округа.

2.3. Определяет список образовательных организаций, ответственных за проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования.

2.4. Осуществляет контроль за исполнением образовательными организациями, ответственными за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования/самообразования.

## **3. Порядок действий совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних**

Совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних:

3.1. При выборе освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования/самообразования, информируют об этом выборе Управление образованием Шалинского городского округа, направляя уведомление (приложение 2).

3.2. При выборе обучающимся освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного

образования/самообразования, в случае если он является обучающимся образовательной организации, обращаются в образовательную организацию с заявлением об исключении из контингента (приложение 3).

3.3. Обращаются в образовательную организацию с заявлением о зачислении в данную образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение 5).

3.4. В случае не ликвидации академической задолженности обращаются в образовательную организацию с заявлением о зачислении в образовательную организацию в соответствии с нормативным локальным актом образовательной организации о зачислении обучающихся в образовательную организацию.

#### **4. Порядок действий образовательной организации**

Образовательная организация:

4.1. Разрабатывает соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте отражаются возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.

При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет..

4.2. Осуществляет прием заявлений совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних об исключении из контингента в связи с выбором получения образования в форме семейного образования/самообразования.

4.3. Информировать Управление образованием об отчислении обучающихся из образовательной организации в связи с переводом на иную форму образования (семейное образование/самообразование) (приложение 4).

4.3. Осуществляет прием заявлений совершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации (приложение 6).

4.4. Устанавливает сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.5. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.6. Предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

4.7. Выдает экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, справку о промежуточной аттестации по форме (приложение 7).

4.8. Выдает экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.9. Уведомляет Управление образованием о результатах прохождения обучающимися в форме семейного образования/самообразования промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение 9).

## **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, осуществляется за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 года № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования»

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

о получении обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

между \_\_\_\_\_ и родителями

наименование ОУ

(законными представителями)

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)  
именуемая в дальнейшем "Школа", в лице директора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной  
стороны, и родитель (законный представитель),

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя)  
именуемый в дальнейшем "Представитель" обучающегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)  
именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «стороны», в  
интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального Закона от  
29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательных программ) в форме семейного образования за \_\_\_\_\_ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по программам \_\_\_\_\_ класса в соответствии с рекомендованными к изучению Министерством просвещения Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

### 2. Финансовое обеспечение Договора

2.1. Выплата компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего



образования в форме семейного образования осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования».

2.2. Компенсация перечисляется школой по указанным в заявлении представителя реквизитам банковского счета, открытого в кредитной организации, за период времени, прошедший со дня подведения итогов предыдущей аттестации до дня проведения следующей аттестации, по количеству прошедших учебных недель при условии получения при аттестации оценок «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Первая компенсация выплачивается за период времени, прошедший со дня заключения договора до окончания первого межаттестационного периода (четверть, полугодие и др.). За период каникул компенсация не выплачивается.

### **3. Обязанности и права сторон**

3.1. Школа обязуется:

3.1.1. Ознакомить Представителя с учебным планом организации.

3.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время зачисления его в Школу в качестве экстерна бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы.

3.1.3. Оказать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном организацией на время зачисления его в Школу в качестве экстерна.

3.1.4. Обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Школы в период зачисления Обучающегося в Школу в качестве экстерна.

3.1.5. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.6. Обеспечивать возможность присутствия в Школе Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

3.1.7. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим образование в семье, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

3.1.8. Организовывать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

3.1.9. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о промежуточной аттестации при освоении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в наименование ОУ

3.4.5. Получать денежные средства на компенсацию затрат, связанных с получением ребенком общего образования в форме семейного образования, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2013 № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования».

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Школа несет ответственность:

4.1.1. За проведение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося;

4.1.2. За проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;

4.1.3. За своевременное перечисление компенсации.

4.2. Представитель несет ответственность:

4.2.2. За освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках ФГОС.

4.2.3. За посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий в период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

4.2.4. За явку Обучающегося для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

#### **5. Срок действия договора**

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения по семейной форме.

#### **6. Условия расторжения договора**

6.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

6.2. Настоящий договор расторгается Школой с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

6.3. Ликвидации или реорганизации школы. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику школы. Представитель заключает с правопреемником новый Договор в установленном порядке;

6.4. Отсутствия положительных результатов итоговой аттестации за текущий учебный год Обучающегося, неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в школе, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

3.1.10. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя, или в случае расторжения настоящего Договора, возможность продолжения образования в другой форме. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам Обучающийся, по усмотрению его родителей (законных представителей), может быть оставлен на повторное обучение, переведен на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану на основании ч. 3 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

3.1.11. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующим Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования.

3.1.12. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.2. Школа имеет право:

3.2.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

3.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

3.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Школу в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3.4. Присутствовать в Школе вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

3.3.5. Информировать Школу о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося по требованию Школы.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

3.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

3.4.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях.

7.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

7.2.1. Индивидуальный учебный план освоения Обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

7.2.2. График промежуточной и итоговой аттестации.

7.3. Юридические адреса и подписи Сторон:

Школа:

Родитель (законный представитель):

Директор:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.



к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Начальнику Управления образованием Шалинского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
(ФИО начальника Управления образования)

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
конт. тел.: \_\_\_\_\_

**уведомление.**

В соответствии с п. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас, что мной, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года для моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
( дата рождения полностью),

ранее освоившего образовательную программу \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

выбрано получение образования в форме \_\_\_\_\_

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка ФИО

\* Уведомление можно направить по почте по адресу: 623030, Свердловская область, п. Шаля, ул. Ленина, д. 7 «а»; по электронной почте в сканированном варианте на адрес: [uo\\_shal@mail.ru](mailto:uo_shal@mail.ru); предоставить лично

к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Директору \_\_\_\_\_  
(краткое наименование ОО)

\_\_\_\_\_ (ФИО директора ОО)

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ конт. тел.: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу отчислить меня (моего ребенка)

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ ( дата рождения полностью),  
ранее освоившего образовательную программу \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

в связи с выбором получения общего образования вне образовательной организации в форме

\_\_\_\_\_ (выбранная форма)

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

\_\_\_\_\_ /  
дата

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка ФИО

Приложение 4  
к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Начальнику Управления образования Шалинского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
(ФИО начальника Управления образования)

директора \_\_\_\_\_

(краткое наименование ОО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО директора ОО)

**информация.**

В соответствии с п. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас, что родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года для обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения полностью)

ранее освоившего образовательную программу \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

выбрано получение образования в форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка ФИО

Приложение 5  
к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Директору \_\_\_\_\_  
(краткое наименование ОО)  
\_\_\_\_\_  
(ФИО директора ОО)  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
конт. тел.: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь))

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)  
для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_  
класса/по предмету(ам) \_\_\_\_\_ на весь  
период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или  
государственной итоговой аттестации((нужное подчеркнуть).на период \_\_\_\_\_  
учебного года.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):  
- посещать лабораторные и практические занятия

\_\_\_\_\_  
(указать, по каким предметам)  
- принимать участие в централизованном тестировании.  
С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации, Уставом

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной  
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Приложение 6  
к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

ПРИКАЗ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_) / на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации
----------	---	---

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	1 консультация	2 консультация
----------	-------------------------------	----------------	----------------

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_. (ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Примерная форма справки  
о прохождении промежуточной аттестации**  
(оформляется на бланке образовательной организации)

Экстерн \_\_\_\_\_  
(ФИО экстера)

прошел промежуточную аттестацию за курс \_\_\_\_\_ класса  
в \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

юридический адрес ОО: \_\_\_\_\_

№ и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности: \_\_\_\_\_

№ и дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации: \_\_\_\_\_

**Результаты промежуточной аттестации**

№	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

Решение педагогического совета (протокол № \_\_ от \_\_. \_\_. 20\_\_ г.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи справки

Директор \_\_\_\_\_

МП

Приложение 8  
к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Журнал учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования  
(самообразования)

п/п №	ФИО ребенка	дата рождения	адрес проживания	класс и общеобразовательная организация	дата регистрации заявления о выборе формы семейного образования и самообразования	дата регистрации и заявления об изменении формы образования	примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 9  
к Положению  
о порядке организации получения  
образования в семейной форме  
и форме самообразования

Информация о лицах, получающих общее образование в форме семейного образования/самообразования

Наименование ОО \_\_\_\_\_

ФИО, дата рождения, класс	Форма получения образования (семейное/самообразование)	Основание перевода на указанную форму получения образования	Перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация	Результаты аттестации по предметам